



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О внесении изменений в Административный регламент предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме»

В целях совершенствования муниципальных правовых актов города Костромы, руководствуясь статьями 42, 44, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, утвержденный постановлением Администрации города Костромы от 29 мая 2019 года № 860 (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Костромы от 26 марта 2020 года № 451) следующие изменения:

1.1. наименование подраздела 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ»;

1.2. в пункте 3.3.11 цифру «10» заменить цифрой «5»;

1.3. в пункте 3.4.10 цифру «28» заменить цифрой «36»;

1.4. в пункте 5.1 слова «должностного лица Комитета, муниципального служащего» заменить словами «их должностных лиц, муниципальных служащих»;

1.5. в пункте 5.2 слова «должностного лица Комитета, муниципального служащего» заменить словами «их должностных лиц, муниципальных служащих»;

1.6. подпункт «а» пункта 5.3 дополнить словами «в МФЦ»;

1.7. абзац первый пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в адрес главы Администрации города Костромы либо первого заместителя главы Администрации – председателя Комитета, МФЦ, либо в соответствующий орган, являющийся учредителем МФЦ (далее - учредитель МФЦ), а также в привлекаемые организации. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие) главы Администрации города Костромы либо Администрации города

Костромы, первого заместителя главы Администрации – председателя Комитета либо Комитета рассматриваются непосредственно главой Администрации города Костромы. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ.»;

1.9. абзац первый пункта 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации города Костромы, Комитета, главы Администрации города Костромы, первого заместителя главы Администрации – председателя Комитета, должностных лиц, муниципальных служащих Администрации города Костромы, Комитета, участвующих в предоставлении муниципальной услуги может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Администрации города Костромы, ЕПГУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
Администрации города Костромы

О. В. Болоховец

Пояснительная записка

к проекту постановления Администрации города Костромы
«О внесении изменений в Административный регламент предоставления
Администрацией города Костромы муниципальной услуги по согласованию
переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме»

Проект постановления Администрации города Костромы «О внесении изменений в Административный регламент предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме» разработан по результатам экспертного заключения № 26342, проведенного Правовым управлением Администрации Костромской области.

Целью настоящего проекта является приведение нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Основной группой субъектов предпринимательской деятельности, чьи интересы будут затронуты предлагаемым проектом, являются физические и юридические лица, имеющие намерение провести переустройство и (или) перепланировку принадлежащего им на праве собственности помещения в многоквартирном доме. На указанных субъектов предпринимательской деятельности возлагаются обязанности по предоставлению, в том числе следующих документов: правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме; подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме; технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме.

В связи с тем, что Административный регламент, предоставляющий муниципальную услугу по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, может быть утвержден только муниципальным правовым актом, иных вариантов решений проблемы нет. Обоснованием настоящего правового регулирования является необходимость приведения регламента в соответствии с действующим законодательством. Ожидаемым результатом выбранного правового регулирования является внесение изменений в Административный регламент предоставления Администрацией города Костромы муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме.

Заместитель председателя Комитета-
начальник Управления



С. Г. Соловьева